

---

# 投标人操作手册

阳光招标采购交易平台-永城城建集团

2026年5月

---

# 目 录

第 1 章 系统概述 .....	- 3 -
第 2 章 注册/登录、审核方式.....	- 4 -
2.1 注册网址: .....	- 4 -
2.2 登录网址: .....	
2.3 注册审核: .....	- 4 -
2.4 CA 办理: .....	- 5 -
第 3 章 投标报名 .....	- 5 -
第 4 章 购买招标文件 .....	- 7 -
第 5 章 下载招标文件 .....	- 8 -
5.1 下载电子版招标文件。 .....	
第 6 章 投标文件制作与上传 .....	- 8 -
6.1 电子投标文件制作系统 .....	- 8 -
6.2 上传投标文件 .....	- 12 -
第 7 章 开标解密 .....	- 15 -
7.1 开标大厅-解密投标文件 .....	- 15 -
7.2 谈判大厅 .....	- 15 -

---

## 第1章 系统概述

为便于投标人熟悉和掌握阳光招标采购交易平台-永城城建集团的操作方法，编制本手册。

注：以上联系方式仅解决交易平台在应用中的技术问题，其他业务问题请与发布公告里的代理机构工作人员联系。

## 第2章 注册/登录、审核方式

### 2.1 注册网址：

http://yccj.sunbidding.com/aeaps/pages/register/register.html

阳光招标采购交易平台-永城城建集团 [我已有账号，立即登录>](#)

注册 登录 主体信息完善 办理相关业务

欢迎各类企业和个体经营者免费注册，客服电话：0371-86581171。注册信息请务必认真填写，避免因注册审核不通过给您带来的不便。

\*注册身份  法人  自然人  
注：如公司投标请注册法人身份进行投标

\*单位名称 请输入单位名称

\*统一社会信用代码 请输入统一社会信用代码

\*主体类型  投标人/供应商  代理机构

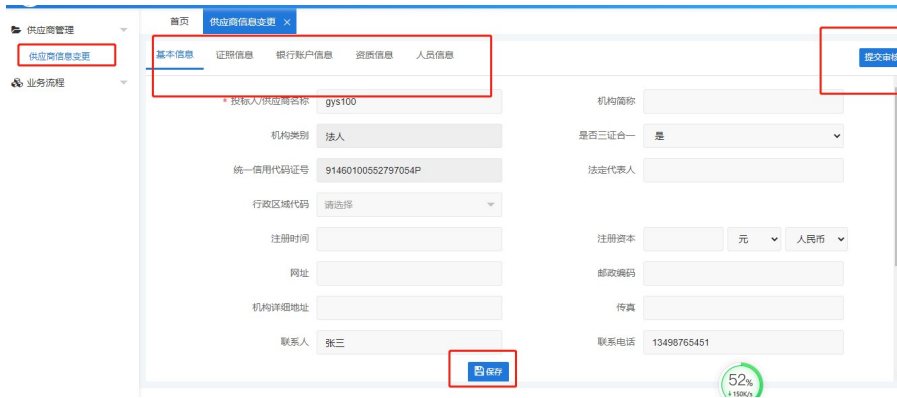
\*登录号 请设置平台登录账号

\*密码 请输入密码 密码包含大写字母、小写字母、特殊字符和数字组合

注意：新用户需要注册，注册后立即完善单位信息提交审核，审核通过才能参与招投标活动。如已注册过账号，请点击“立即登录”。（如项目要求办理 CA，还需办理 CA 后方可下载招标文件）

### 2.2 注册审核：

新注册的投标人，第一次登录系统后，应该尽快完善投标人基本信息，提交审核，待审核通过后，方可进行相关投标工作。



### 2.3 CA 办理:

线上办理流程:

<http://yccj.sunbidding.com/category/help.html?id=460>

## 第3章 投标报名

3.1 供应商登录系统，点击“项目信息→项目报名中”菜单。如下图所示，可以看到目前可参与投标的项目信息。



3.2 选中要参与的项目，点击【参与投标】进入项目详情页面:

- (1) 点击左侧“网上报名”，再点击右上角“供应商登记”。
  - (2) 填写联系人、联系方式等信息，确认无误后，点击【保存】。
- (若项目有多个标段，且供应商需投多个标段，则依次勾选所报标段后点击保存，一次性完成多个标段的报名)。

(3)如该项目无需报名审核，登记完成后则显示已登记。如该项目需要报名审核，登记完成后则显示申请中。则由业主或代理机构审核通过后才能进行后续操作。

阳光采购  
招标投标测试04(测试)采购

项目名称: smm1200测试标书格式处理

第三步: 登记标段

第四步: 供应商登记

第五步: 填写带星号信息, 是否需要上传报名文件请咨询代理公司

供应商名称: 招标投标测试04(测试) 申请人: ca测试04

联系人: ca测试04 联系电话: 18639786851

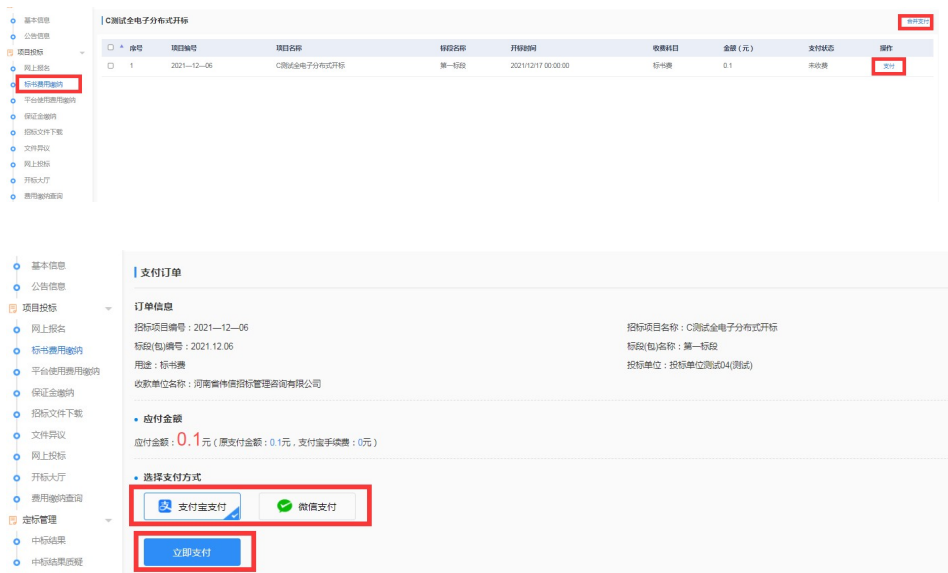
邮箱: 相关资料附件: 上传文件

第六步: 保存

保存 关闭

## 第4章 购买招标文件

- 4.1 点击“标书费用缴纳”，可以点击右侧的“支付”分别线上支付各个标段的费用，也可以依次勾选所报标段前的“”，再点击右上侧的“合并支付”进行线上支付。支付时，可以选择支付宝、微信两种方式支付。

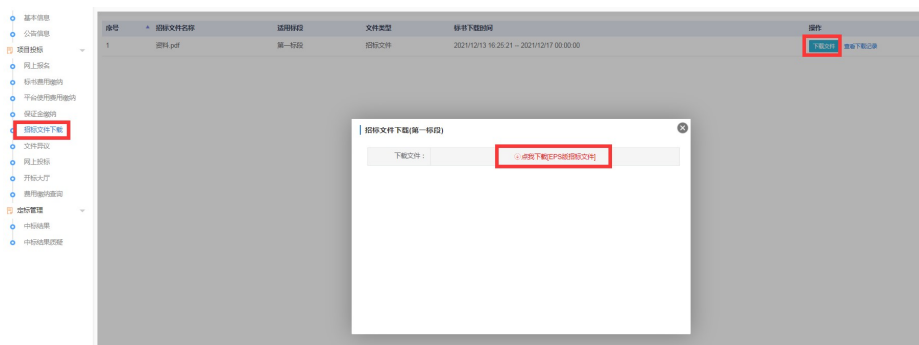


- 4.1 点击“平台使用费用缴纳”，可以点击右侧的“支付”分别线上支付各个标段的费用，也可以依次勾选所报标段前的“”，再点击右上侧的“合并支付”进行线上支付。支付时，可以选择支付宝、微信两种方式支付。



## 第5章 下载招标文件

以上费用缴纳完成后，点击“招标文件下载”，在图中选择“下载文件”，弹出如下图内容，点击“点我下载[EPS 版招标文件]”等文件，EPS 文件（如：[全电子-0804-01\(1标段\)\(1\).eps](#)）用于制作加密电子投标文件。



## 第6章 投标文件制作、保证金缴纳与上传

### 6.1 投标文件制作系统安装及使用

1) 下载的 eps 文件需要使用投标文件制作系统打开（投标文件制作系统下载地址：<http://yccj.sunbidding.com/category/download.html?id=459>，将所提供的安装程序下载并安装）。

## V3.0新平台投标人软件安装包下载

发布时间：2021-08-04 14:26:48 浏览量：2181 发稿人：阳光易公共资源交易平台

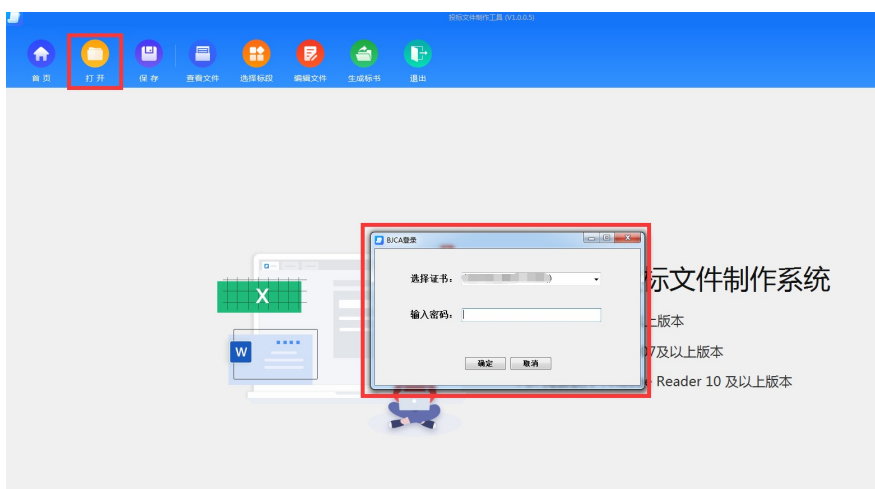
附件下载：[PDF电子印章OCX控件V4.3.4.exe](#)

附件下载：[北京CA证书客户端公网版3.2.2.exe](#)

附件下载：[Adobe Acrobat Reader DC\\_19.8.20071.41678.rar](#)

附件下载：[投标文件制作工具 1.0.0.5.exe](#)

2) 插入单位 CA，打开制作工具，打开 EPS 文件并输入单位 CA 密码。如下图：



3) 点击“查看文件”可下载该项目的招标文件；如下图：

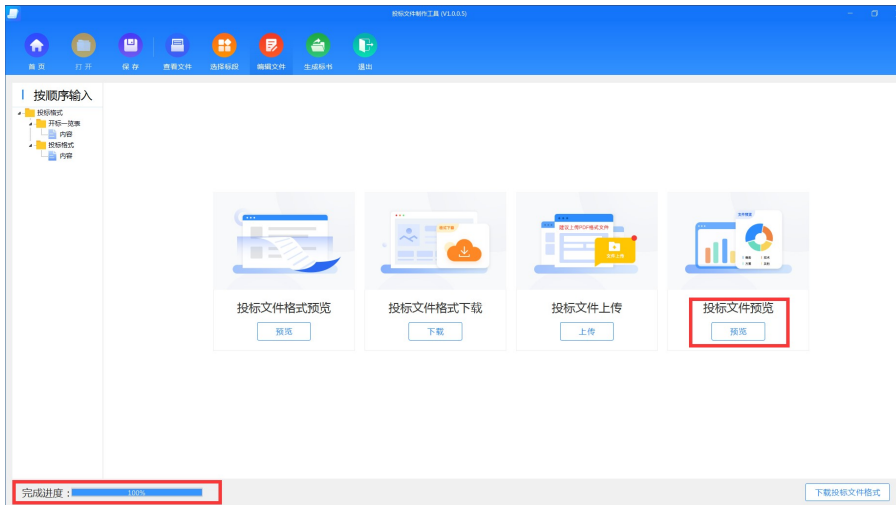


4) 在“编辑文件”处编辑投标文件，投标人点击左侧树节点，在右边区域显示相应内容，“开标一览表”需在制作系统里直接填写且完成后点击右上角的“确认修改”；“投标格式”需点击

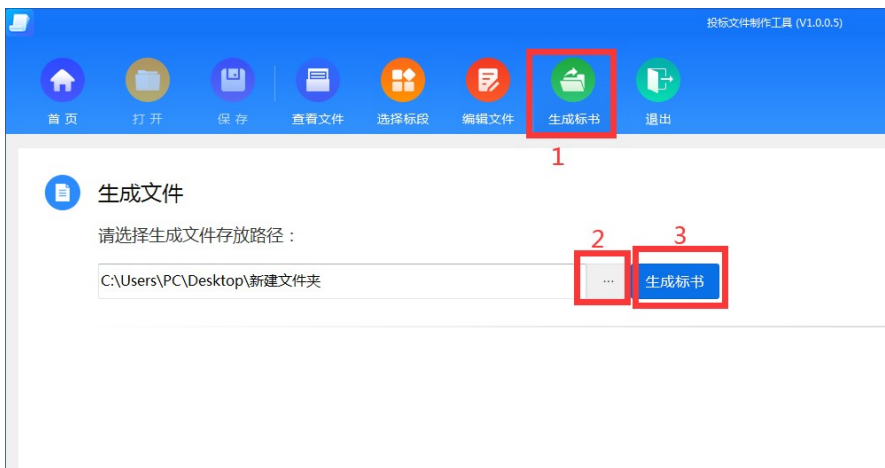
“投标文件格式下载”下方的“下载”按钮进行下载，如下图：



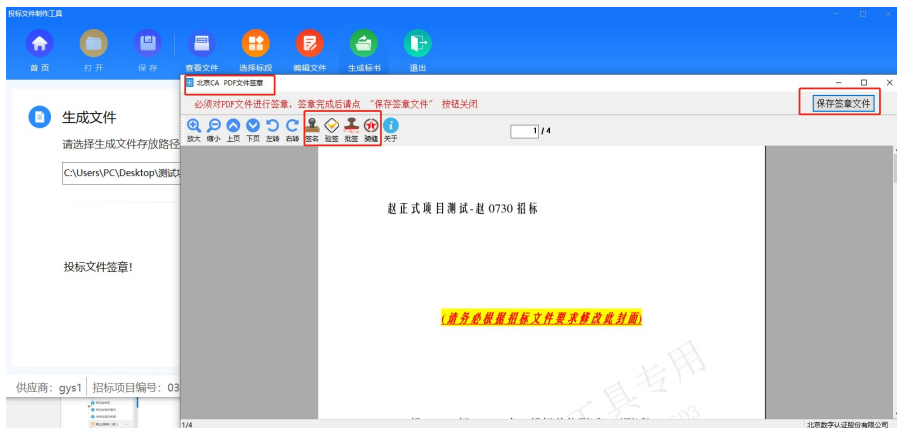
5) 待对应的投标文件制作完成后，点击“投标文件上传”下方的“上传”按钮进行上传（须上传 pdf 版本的投标文件），若上传成功，则“投标文件预览”下方的“预览”按钮变亮。投标文件全部编辑完成后，投标文件制作系统左下角进度显示 100%，如下图：



6) 点击“生成标书”，选择生成加密投标文件（enc 格式和 PDF 格式）的存放路径，点击右侧“生成标书”按钮。



7) 生成标书后会自动弹出如下图所示 PDF 文件签章界面，按要求加盖电子印章。方法：点击工具栏里的“签名”或“批签”，弹出二维码，使用手机打开支付宝或微信扫码完成签章，加盖完成后，点击右上角“保存签章文件”按钮；点击右上角“保存签章文件”按钮。自动弹出加密框，输入单位 CA 密码，等待成功导出加密文件\*\*\*.enc。



注意：双信封投标文件签章方法与上述相同，但需分两次来完成：首次，跳出报价部分文件进行签章，签章完成点击“保存签章文件”按钮；系统自动弹出非报价部分文件进行签章，签章完成后，再点击“保存签章文件”按钮，弹出加密框，输入单位CA密码，等待成功导出加密文件\*\*\*.enc。

## 6.2 保证金缴纳

### 1) 点击“保证金费用缴纳”——“查看缴费说明单”



2) 按照下图中展示的加红部分信息从基本账户（与平台注册账户保持一致）转入保证金。注意：收款账户是由平台系统自动生成，每家投标人及各标段的收款账户均不相同，报多个标段的要分别转入对应的收款账户，切勿一次转入一个收款账户。



3) 保证金转账成功后，登录单位账户，在“保证金费用缴纳”里查看状态是否显示为“已绑定”，通常情况下系统会自动绑定。如显示“未绑定”，请点击右侧“绑定”按钮，弹出保证金查询页面，在该页面中设置保证金查询的“开始时间”和“截止日期”，点击“同步银行流水”，核对同步的转账信息，确认无误后点击“绑定”按钮，当状态显示“已绑定”，说明保证金绑定成功。如下图：



保证金明细

项目编号: 037021Y0Y20100101	项目名称: 阳光测试项目 (物议)	标段名称: 1标段	保证金: 0.1	收款科目: 投标保证金
付款单位名称: 何金星	开户机构: 平安银行	付款账号: 6230680000301712118	开始日期: 2021-12-12	截止日期: 2021-12-13

温馨提示: 如果未显示缴费清单, 请确认您已生成过缴费账户或已成功在线支付, 并且核实缴费账户处于生效状态; 如果缴费信息不能进行绑定, 请核实缴费时间是否在项目允许时间内, 缴费金额是否与项目规定金额完全一致。

序号	交易流水号	付款账户账号	付款账户名称	付款金额(元)	账户收款账号	到账时间	操作
1	037012021121319508 02420544684440	6230680000301712118	何金星	0.1	9900201766297111	2021-12-13 14:21:40	操作

保证金缴纳注意事项

- 建设工程项目的投标保证金必须以基本账户形式。
- 投标保证金的付款人姓名和付款机构必须和会员注册填报的信息保持一致, 其中基本账户的账户名称即单位名称; 如果出现缴纳保证金账户与会员注册填报账户信息不一致的情况, 系统将无法识别保证金到账情况, 请到【会员中心交易】自行修改银行账户信息, 并提交交易中心会员审核, 审核通过后方可重新缴纳保证金到账情况。
- 如果缴纳多个标段且缴纳多个标段的保证金, 请按标段分笔缴纳, 并与标段逐一绑定, 否则可能影响后续正常缴纳保证金; 例如, 您缴纳A标段一标段和二标段, 其中A标段一标段保证金金额为50万元, B标段二标段的保证金金额为100万元, 您需要分两次缴纳, 第一次缴纳50万元, 然后分两次缴纳100万元与A项目一标段的绑定, 将100万元与B项目二标段的绑定, 这样才能正常缴纳保证金, 如果您一次缴纳150万元, 将无法与A项目一标段和B项目二标段进行绑定, 也就无法正常缴纳任一项目标段的保证金。
- 每个标段缴纳的保证金必须一次性足额缴纳, 例如, 某项目标段保证金为20万元, 您必须一次性缴纳20万元方可; 如果您分两次缴纳, 第一次缴纳15万元, 第二次缴纳5万元, 将无法与项目标段绑定, 也就无法正常缴纳保证金。
- 保证金到账时间和收款账号不支持进行资金冻结, 采用转账形式缴纳保证金之前, 请务必先在系统中, 于(缴费)开标时间之前, 与相应项目标段绑定, 否则视为未缴纳保证金。

序号	项目编号	项目名称	标段名称	保证金金额(元)	缴纳截止时间	状态	操作
1	2021-0013-27301	阳光测试项目 (物议)	1标段	0.1	2023/12/14 16:00:00	已绑定	查看绑定详情

### 6.3 上传投标文件

投标人登录交易系统 (<http://ycj.sunbidding.com/aeps/login.html>), 点击“参与的项目——参与投标——网上投标”, 点击“上传文件”, 将 \*\*.enc 加密文件上传至系统, 点击保存, 查看回执。如投标文件在上传后有修改, 可以在“递交时间”范围内 进行“文件撤回”再次上传。注意: 上传文件须在“递交时间”内完成, 否则系统将自动拒绝。如下图:

The screenshot shows the 'Project Bidding' table with the following data:

序号	标段编号	标段名称	递交时间	开标时间	操作
1	1	1	2021/08/05 09:28:46 - 2021/08/05 11:30:00	2021/08/05 11:30:00	操作

The 'Upload Bid File' dialog box is open, showing the following fields and buttons:

- Text input field for '上传投标文件名称(支持\*.enc)'
- '上传' (Upload) button
- '保存' (Save) button
- '关闭' (Close) button

Red boxes in the image highlight the '网上投标' menu item, the '上传' button, the '保存' button, and the '操作' column in the table.

## 第7章 开标解密

### 7.1 开标大厅——解密投标文件

投标人在开标时间前提前登录交易平台（<http://yccj.sunbidding.com/aeps/login.html>），选择开标的项目，点击“开标大厅：进入开标大厅”，待开标时间代理机构进行开标后，投标人点击“解密”，输入 CA 证书密码即可解密，所有参与的投标人解密完成后，再次进入开标大厅可查看开标一览表信息。



序号	投标人	投标总价(元)	解密状态	解密时间
1	投标单位测试04(测试)	3333	已解密	2021/08/05 11:37:08
2	投标单位测试03(测试)	*****	暂未解密	
3	投标单位测试02(测试)	*****	暂未解密	

### 7.2 谈判大厅

部分项目（如竞争性谈判、磋商等）需要投标人与评标专家组进行谈判或提供二次报价，投标人点击“谈判大厅”根据评标专家组成员的提问进行回答。如图：



**注意：**专家的提问是一问一答的方式，所以请投标人将答复内容一次写完并确认无误后再发送，一旦发送无法修改！